

Das Wirtschaftsarchiv Baden-Württemberg sucht

eine/n Fachangestellte für Medien- und Informationsdienste (m/w/d)

60 – 100%

zum nächstmöglichen Zeitpunkt.

Das Wirtschaftsarchiv Baden-Württemberg ist das zentrale Archiv für Quellen aus dem Wirtschaftsleben Baden-Württembergs. Es wurde 1980 als gemeinnützige Stiftung der Industrie- und Handelskammern und des Landes Baden-Württemberg gegründet. Bis heute hat das Wirtschaftsarchiv mit rund 14.000 laufenden Metern das Archivgut von rund 760 Unternehmen, Industrie- und Handelskammern, Handwerkskammern, Verbänden und Privatpersonen übernommen.

Die Stelle ist zunächst auf zwei Jahre befristet.

Ihr Aufgabengebiet

Zu Ihrem Aufgabenbereich gehört neben archivfachlichen Arbeiten insbesondere die Betreuung unserer Sammlungen. Ebenso ist die Stellvertretung in unserem Sekretariat, der zentralen Anlaufstelle des Archivs, Teil Ihrer Aufgabe.

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung Fachangestellte für Medien- und Informationsdienste (vorzugsweise Archiv)
- Gute Office-Kenntnisse ggf. Erfahrung in ActaPro
- Lösungsorientiertes und selbstständiges Arbeiten

Wir bieten

- Einen interessanten und abwechslungsreichen Arbeitsplatz in einem der größten Wirtschaftsarchive Europas, angesiedelt in der einzigartigen Umgebung des Schlosses Hohenheim in Stuttgart.
- Vergütung angelehnt an den öffentlichen Dienst
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Flexible Arbeitszeiten.

Wir freuen uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung **bis zum 31. Oktober 2024** per E-Mail an britta.leise@wa-bw.de (auch für Rückfragen) oder schriftlich an Wirtschaftsarchiv Baden-Württemberg, z.Hd. Frau Dr. Britta Leise, Schloss Hohenheim, 70593 Stuttgart.